

# FICHA TÉCNICA

## Serviços de Suporte, Manutenção, Atualização e Assessoramento – Sistema de Gestão Pública e Portal da Transparência Municipal

### 1. OBJETO

Contratação de serviços especializados para suporte técnico, manutenção, atualização tecnológica, assessoramento técnico e adequação normativa de Sistema de Gestão Pública e Portal da Transparência Municipal, garantindo conformidade com legislações vigentes, atendimento às recomendações dos órgãos de controle e promoção da transparência ativa e passiva da administração pública.

### 2. ESCOPO DOS SERVIÇOS

#### 2.1 Sistema Informatizado de Gestão Pública

Implantação, manutenção e suporte de sistema informatizado para gestão e divulgação de dados públicos, contendo:

- Plataforma web responsiva e acessível
- Compatibilidade com dispositivos móveis
- Interface amigável e de fácil navegação
- Banco de dados estruturado e seguro
- Painel administrativo com controle de acesso por níveis de usuário
- Sistema de autenticação e rastreamento de atividades (logs)
- Backup automático e periódico
- Hospedagem em servidor dedicado ou VPS com alta disponibilidade
- Monitoramento de uptime e desempenho do sistema
- Infraestrutura compatível com padrões de segurança da informação
- Certificado digital SSL para navegação segura
- Registro e histórico de atualizações realizadas no sistema

## 2.2 Portal da Transparência Municipal

Desenvolvimento, manutenção e atualização de Portal da Transparência estruturado conforme as seguintes legislações:

- Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal
- Lei Complementar nº 131/2009 – Lei da Transparência
- Lei nº 12.527/2011 – Lei de Acesso à Informação (LAI)
- Lei nº 13.460/2017 – Código de Defesa do Usuário do Serviço Público
- Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD)

Contemplando a divulgação de:

- Receitas públicas detalhadas
- Despesas públicas detalhadas
- Licitações e processos administrativos
- Contratos administrativos
- Convênios e transferências voluntárias
- Diárias e passagens
- Programas e ações governamentais
- Relatórios fiscais obrigatórios
- Prestação de contas
- Estrutura organizacional do ente público
- Remuneração e folha de pagamento de servidores
- Patrimônio público
- Obras públicas
- Programas sociais
- Informações institucionais
- Informações sobre servidores e cargos
- Agenda de autoridades quando aplicável

## 2.3 Transparência Ativa

Implementação de mecanismos que permitam ampla divulgação das informações públicas de forma clara e acessível:

- Publicação automática e periódica de dados públicos
- Organização das informações por categoria temática
- Sistema de busca avançada

- Filtros por período, órgão e tipo de informação
- Disponibilização de relatórios em formatos abertos (CSV, XLS, PDF e JSON)
- Disponibilização de dados em formato aberto (Open Data)
- Painéis e gráficos de visualização de dados
- Atualização contínua conforme novas exigências legais

## **2.4 Transparência Passiva – Serviço de Informação ao Cidadão**

Implementação e manutenção de ferramentas de acesso à informação:

- Sistema eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão (e-SIC)
- Registro e acompanhamento de solicitações de informação
- Controle de prazos legais de resposta
- Histórico de solicitações
- Relatórios estatísticos de pedidos de informação
- Canal de comunicação com o cidadão

## **2.5 Ouvidoria Pública**

Disponibilização de canal digital para manifestações da sociedade:

- Registro de denúncias
- Reclamações
- Sugestões
- Solicitações
- Elogios

Com funcionalidades de:

- Protocolo eletrônico
- Acompanhamento das manifestações
- Relatórios gerenciais de atendimento

## **2.6 Adequação à Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD**

Implementação de práticas voltadas à proteção de dados pessoais:

- Política de Privacidade institucional
- Termo de uso da plataforma
- Controle de acesso às informações
- Registro de tratamento de dados pessoais
- Minimização de dados sensíveis
- Adequação das páginas que tratam dados pessoais
- Implementação de medidas de segurança da informação

## **2.7 Acessibilidade e Usabilidade**

Adequação do portal para atender padrões de acessibilidade digital:

- Compatibilidade com leitores de tela
- Ajuste de contraste de cores
- Estrutura semântica adequada das páginas
- Navegação simplificada
- Layout responsivo
- Conformidade com boas práticas de acessibilidade digital

## **2.8 Dados Abertos**

Implementação de políticas de dados abertos:

- Disponibilização de bases de dados públicas
- Download de dados em formatos abertos
- Catálogo de dados públicos
- Integração com sistemas de transparência quando necessário

## 2.9 Assessoria Técnica Especializada

Prestação de suporte técnico e assessoramento institucional junto aos órgãos de controle, incluindo:

- Ministério Público Federal
- Ministério Público Estadual
- Tribunal de Contas do Estado
- Controladorias e órgãos de fiscalização

Com serviços de:

- Elaboração de respostas técnicas a notificações
- Adequações conforme recomendações dos órgãos de controle
- Orientação técnica aos gestores públicos
- Relatórios de conformidade e diagnóstico de transparência
- Acompanhamento de indicadores de transparência pública

## 2.10 Atualização Contínua do Portal

Realização de melhorias e atualizações permanentes:

- Atualização do layout institucional
- Correções técnicas do sistema
- Atualização de módulos conforme legislação vigente
- Melhorias evolutivas da plataforma
- Implementação de novas funcionalidades quando necessário

## 2.11 Treinamento e Capacitação

Capacitação de servidores responsáveis pela alimentação do sistema:

- Treinamento presencial ou remoto
- Manual de utilização da plataforma
- Orientação para publicação correta das informações
- Capacitação sobre boas práticas de transparência pública
- Suporte técnico durante a vigência contratual

### 3. PRAZO DE EXECUÇÃO

O prazo de execução dos serviços será de **12 (doze) meses**, podendo ser prorrogado conforme previsto na **Lei nº 14.133/2021**.

### 4. VALOR TOTAL ESTIMADO

Valor estimado para execução dos serviços:

**R\$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais).**

### 5. RESULTADOS ESPERADOS

Com a execução dos serviços espera-se:

- Portal da Transparência totalmente funcional e atualizado
- Atendimento às legislações de transparência pública
- Redução de riscos de apontamentos pelos órgãos de controle
- Ampliação da transparência ativa da administração pública
- Fortalecimento do acesso à informação pelo cidadão
- Melhoria na organização e divulgação das informações públicas
- Atendimento a indicadores de avaliação de transparência pública
- Capacitação dos servidores responsáveis pela gestão do portal